

بسم الله الرحمن الرحيم



مجلس الغرف السعودية
Council of Saudi Chambers

الرقم: ٢٩٨٦/٥.٤.١٥ التاريخ: ١٤/١١/٢٠١٢ مرفقات: مرفقة

المحترم

سعادة أمين عام الغرفة التجارية والصناعية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،،،

إشارة لإعادة فتح باب استقدام العمالة المنزلية من جمهورية الفلبين، ووصول الفريق الفني المشكل من وزارتي العمل والخارجية لصياغة عقد عمل قياسي مرضي للجانبين السعودي والفلبيني، ويحفظ هذا العقد حقوق الطرفين العامل وصاحب العمل ولا يمس خصوصية المواطن.

لذا، أمل منكم التكرم بالإيعاز لمن يلزم بالتعميم على منتسبي غرفتكم الموقرة من مكاتب الاستقدام الأهلية بالالتزام ببند العقد المرفق، والتشديد على عدم توقيع أي عقد مخالف، وألا يرفق مع العقد إلا صورة التأشيرة فقط، كما سيكون كل مكتب مسؤولاً مسئولية تامة عن أي عقد يصدق باسمه أمام اللجنة الوطنية للاستقدام بالمجلس وأمام سفارة خادم الحرمين الشريفين بمانبلا.

وتقبلوا وافر التحية والتقدير،،،

مساعد الأمين العام لشئون اللجان الوطنية

٢٤٢٢

مشيب مبارك آل سعد

عقد العمل الخاص بالعمالة المنزلية الفلبينية المغادرة للمملكة العربية السعودية

تم إبرام هذا العقد بين كل من :

أ- صاحب العمل :
رقم التأشيرة الصادرة من وزارة العمل السعودية :
وعنوانه :
الشارع :
المنطقة :
المدينة :
الحالة الاجتماعية :
عدد أفراد الأسرة :
أرقام الاتصالات :
رقم الهاتف / الهاتف :
رقم الجوال :
البريد الإلكتروني :
وتمثل عنه في المملكة العربية السعودية :
مكتب الاستقدام السعودي :
وعنوانها :
رقم الهاتف :

ب- اسم العامل :
المهنة / الوظيفة :
وعنوانها في الفلبين :
الحالة الاجتماعية :
رقم جواز السفر :
تاريخ ومكان الإصدار :
اسم وعنوان وأرقام الهاتف لأحد الأقارب :

وتمثل عنها في الفلبين :
وكالة تصدير العمالة الفلبينية :
وعنوانها :
رقم الهاتف :

وبعد التراضي قام الطرفان بالتزام بالبنود والشروط التالية :

- ١- موقع العمل :
- ٢- مدة العقد : سنتين من تاريخ مغادرة العامل / العاملة من الفلبين. ويبدأ الراتب الشهري بعد مباشرة العمل بشكل فعلي.
- ٣- الراتب الشهري الأساسي : يتم إتفاق صاحب العمل والعامل / العاملة المنزلية على أن يكون الراتب الشهري _____ دولار أمريكي، تمثيلاً مع الأنظمة والقوانين المرعية في كلا البلدين .
- ٤- يقوم صاحب العمل بفتح حساب بنكي الخاص للعامل / العاملة المنزلية في المسلكة العربية السعودية طبقاً للأنظمة وقوانين مؤسسة النقد السعودي ويقوم بإيداع راتب العامل / العاملة المنزلية في نهاية كل شهر بانتظام في الحساب المشار إليه. ويتم تسليم دفتر الحساب البنكي أو إيصال إيداع أو ما يعادلها للعاملة المنزلية ويبقى في حوزتها. كما يقوم صاحب العمل بتقديم المساعدة للعامل / العاملة المنزلية في تحويل رواتبها عبر القنوات المصرفية النظامية .
- ٥- تمكين العامل / العاملة المنزلية من راحة متواصلة لا تقل عن (٨) ساعات يومياً .
- ٦- يوم راحة : لا يقل عن يوم واحد في الأسبوع .
- ٧- النقل المجاني إلى موقع العمل والعودة إلى نقطة الإستخدام الأصلية بعد إنتهاء العقد، وضمنان ترحيل العامل / العاملة في وقته . ويتحمل صاحب العمل تكاليف سفر وعودة العامل / العاملة الفلبينية إلى الفلبين في حالة إلغاء العقد لأسباب لا يرجع إلى العامل / العاملة المنزلية .
- ٨- يتحمل صاحب العمل بتأمين للعامل / العاملة المنزلية السكن الملائم والأكل الكافي ، أو التعويض ذلك بشكل مادي.
- ٩- يتحمل صاحب العمل التكاليف العلاجية / الطبية لأسباب مقبولة طبياً ويسمح لها بالراحة ، وتستمر في نقاضي راتبها النظامي .
- ١٠- للعاملة المنزلية حق العودة إلى الفلبين تقضاء إجازة مدفوعة الأجر بمعدل (٣٠) يوماً عن كل سنتين خدمة ، مع تأمين تذكرة سفر ذهاب وعودة بالدرجة السياحية . وفي حالة الرغبة في الإستمرار في العمل فإنها تستحق راتب شهر إضافي .
- ١١- في حالة الوفاة ، يكون صاحب العمل مسئولاً عن ترحيل جثة العاملة المنزلية ومتعلقاتها الشخصية إلى الفلبين بأسرع ما يمكن قانوناً وبدون تأخير مفرط . وفي حالة عدم إمكانية ترحيل الجثة ، يمكن دفنها بعد الحصول على موافقة أحد أقرباء العاملة المنزلية أو السفارة الفلبينية .

١٢- في حالة نزاع بين صاحب العمل والعاملة المنزلية ، يمكن لكلا طرفي العقد إحالة النزاع إلى الجهات السعودية المختصة للتقاضي والتسوية .

١٣- في حالة هروب العامل / العاملة أو رفض العمل دون أسباب مقبولة فإن مكتب تصدير العمالة المنزلية بالفلبين يتحمل تكاليف تأمين بديل للعامل / العاملة أو إعادة تكاليف الاستقدام حسب العقد الموقع بين صاحب العمل ومكتب الاستقدام السعودي ومكتب تصدير العمالة بالفلبين .

١٤- البنود الخاصة

أ- ستكون المسؤولية عن إشعار صاحب العمل بوصول العاملة المنزلية في المملكة على عاتق مكتب تصدير العمالة الفلبينية بالتنسيق مع مكتب الاستقدام السعودي .

ب- يتعامل صاحب العمل وأفراد أسرته والعمالة المنزلية في المملكة مع بعضهم البعض بمعاملة حسنة وباحترام وكرامة .

ج - تعمل العمالة المنزلية لدى صاحب العمل ولأعضاء أسرته فقط .

د- لا يخضع صاحب العمل أي مبلغ من الراتب النظامي للعاملة المنزلية ، وإن تمت لأسباب قانونية ونظامية فإنه يجب إبراز تلك الخصومات في سجلات رواتب العمالة .

هـ - يقوم صاحب العمل بتفيع رسوم الإقامة والخروج والعودة وخروج نهائي للعمالة المنزلية ، بالإضافة إلى رسوم التجديد والغرامات المترتبة على التأخير .

و- يكون جواز السفر وبطاقة الإقامة في حوزة العاملة المنزلية .

ز - يسمح للعاملة المنزلية بالاتصال الهاتفي بحرية بعائلتها أو بالسفارة والقنصلية الفلبينية وذلك على حسابها الشخصي .

ط - يشرح صاحب العمل فقرات هذا العقد لأفراد أسرته والتأكيد لهم بضرورة الالتزام بها .

١٥- يمكن تعديل أي فقرة من فقرات هذا العقد القياسي عبر اللجنة الفنية السعودية الفلبينية .

١٦- في حالة نشوب الحريق أو الإضرابات المدنية أو وفود الكوارث الطبيعية أو تعرض العاملة المنزلية لمرض خطير أو الإصابة أثناء العمل والتي يثبت طبياً عدم قدرتها على إكمال العقد ، يقوم صاحب العمل بترحيل العاملة المنزلية على حسابه .

- ١٧- بعد انتهاء العقد ورغبة العاملة المنزلية في العودة إلى الفلبين ، يقوم صاحب العمل بإحضار كشف الحساب البنكي الخاص بالعمالة المنزلية للوكالة السعودية للإستقدام ، ويقوم صاحب العمل والعمالة المنزلية بالتوقيع على مخالصة نهائية ، ويمكن تقديم كشف الحسابات المثار إليه وإثباتات المخالصة كأدلة قاطعة في كل من المملكة العربية السعودية وجمهورية الفلبين .
- ١٨- يمكن تجديد هذا العقد بالإتفاق بين العاملة المنزلية وكفيلها ، وفي حالة تجديد العقد يتم تزويد السفارة أو القنصلية الفلبينية بشسخة من بطاقة الإقامة المجددة بواسطة صاحب العمل أو مكتب الإستقدام السعودي .
- ١٩- حرر هذا العقد من نسختين أصليتين باللغة الإنجليزية والعربية ، ويتم الإعتماد عليهما والعمل بموجبهما بالتساوي .

إسم العاملة المنزلية

إسم صاحب العمل

مكتب تصدير العمالة الفلبينية

وكالة السعودية للإستقدام